

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
6	Dirección Administrativa Financiera	Incrementar la eficiencia y eficacia de la Gestión Interna Administrativa en la provisión de bienes y servicios MEDIANTE la realización oportuna de los procesos administrativos, la correcta aplicación de la normativa legal vigente e implementación de procedimientos para la gestión administrativa	Número de informes de ingresos y egresos de bodega de los suministros, materiales y equipos	12
			Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Compras de Públicas	100%
		Incrementar la eficiencia de la Gestión Interna Financiera MEDIANTE capacitaciones sobre la aplicación de las normativas legales vigentes y el seguimiento al Humano MEDIANTE la ejecución del proceso de concursos de méritos y oposición, fortalecimiento de la capacitación interna y externa, desarrollo del proceso de seguridad y salud ocupacional y la implementación de instrumentos y procedimientos para la gestión de Talento Humano	Número de informe de los servicios de transporte institucional, mantenimientos, combustibles, eta, y movilización de las y los servidores públicos	4
			Porcentaje de emisión de curs de pago ejecutados a tiempo	100%
			Porcentaje de ejecución presupuestaria	100%
			Número de informes del Proceso de Capacitación	1
			Número de informes del proceso de Evaluación del Desempeño	1
			Porcentaje de cumplimiento del Proceso de Reclutamiento y Selección	100%
			Número de nóminas generadas a tiempo del Proceso de Nómina y Remuneraciones	16
			Número de informes del Proceso de Concursos de Méritos y Oposición	1
			Número de criterios y/o absoluciones generadas	10
7	Dirección de Asesoría Jurídica	Incrementar la eficiencia de la Dirección de Asesoría Jurídica MEDIANTE el desarrollo e implementación de instrumentos jurídicos e institucionales que permitan mejorar su gestión interna	Número de oficios emitidos frente a posibles vulneraciones de derechos de personas con discapacidad realizadas	450
			Porcentaje de resoluciones administrativas elaboradas	100%
		Porcentaje de contratos realizados	100%	
		Porcentaje de convenios elaborados	100%	
		Porcentaje de certificaciones realizadas	100%	
		Número de asesorías jurídicas / información brindada a personas con discapacidad	400	
		Número de interpretaciones de lengua de señas brindadas por el CONADIS	200	
		Número de campañas comunicacionales externas e internas	20	
		Número de coberturas comunicacionales	150	
		Porcentaje certificaciones a la PAP emitidas	100%	
		9	Unidad de Planificación y Gestión Estratégica	Incrementar la efectividad de la gestión de la Unidad de Planificación y Gestión Estratégica MEDIANTE la elaboración y aplicación de herramientas metodológicas de planificación institucional, administración por procesos, servicios y de clima y
Porcentaje de ejecución del Plan Estratégico de Mejora 2022	100%			
10	Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicación			
		Número de informes de solicitudes de soporte técnico realizados	4	
		LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)		
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/10/2023	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a):			UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			MGS. ANA CISNEROS	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			ana.cisneros@consejodiscapacidades.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 2459-243 extensión 127	